УТВЕРЖДЕНА

приказом МКУ «Комитет

по образованию

Новониколаевского района»

от 20.08.216 № 146

ДОРОЖНАЯ КАРТА

организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Новониколаевском муниципальном районе в 2016 году

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственные  лица |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **I. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2015 году** | | | |
| 1. | Подготовка статистических и аналитических материалов по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) в 2015 году по всем предметам. | текущих- в период проведения экзаменов;  итоговых-  1 октября 2015 г. | Колпакова М.И.  Егорина О.В. |
| 2. | Подготовка статистических и аналитических материалов по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) по всем предметам. | текущих - в период проведения экзаменов;  итоговых-  1 ноября  2015 г. | Колпакова М.И.  Егорина О.В. |
| 3. | Проведение анализа результатов государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в разрезе образовательных организаций по всем предметам. | Сентябрь - ноябрь | Колпакова М.И.  Егорина О.В.  Руководители ОО |
| 4. | Представление отчетов о проведении ГИА в Региональную службу по надзору в сфере образования и науки. | по отдельному графику | Колпакова М.И. |
| 5. | Совещания с руководителями ОО по итогам проведения ГИА в 2015 году. | ноябрь 2015 г. | Колпакова М.И. |
| **II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | |
| 1. | Проведение мероприятий по реализации Комплекса мер по развитию качества образования в общеобразовательных организациях Новониколаевского муниципального района, в том числе в части преподавания русского языка и математики (работа Школы выходного дня) | по отдельному графику | Колпакова М.И.  Еремина Н.В.  Горемыкина О.Г.  Руководители предметных ассоциаций |
| 2. | Контроль за проведением и анализом диагностической работы преподавания учебных предметов в образовательных организациях (в том числе в рамках независимой оценки качества образования) | постоянно | Комитет по образованию  Руководители ОО |
| 3. | Организация работы по реализации Плана мероприятий Волгоградской области по реализации Концепции математического образования на 2014 – 2020 годы. | по отдельному плану | Еремина Н.В.  Руководители ОО |
| 4. | Создание условий для реализации индивидуальной подготовки каждого обучающегося по предметам учебного цикла (в том числе в рамках профильного обучения и индивидуальных консультаций) | в течение учебного года | Комитет по образованию  Руководители ОО |
| 5. | Проведение заседаний предметных ассоциаций Подготовка к итоговой аттестации (согласно планам работы предметный ассоциаций) | в течение учебного года | Еремина Н.В.  Руководители предметных ассоциаций |
| 6. | Организация и проведение совещаний, семинаров, методических семинаров, заседаний методических объединений учителей-предметников по вопросам совершенствования преподавания учебных предметов. | ежемесячно | Комитет по образованию  Руководители ОО  Руководители школьных методических объединений |
| 7. | Разработка дорожной карты повышения квалификации педагогов. | сентябрь | Жигалова В.П.  Руководители ОО |
| 8. | Реализация модуля "Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в выпускных классах организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования" при повышении квалификации педагогов. | по графику работы ассоциации учителей русского языка и литературы | Еремина Н.В.  Руководитель ассоциации учителей русского языка и литературы |
| 9. | Организация участия учителей-предметников в курсах повышения квалификации, дистанционное обучение, самообразование (в первую очередь преподавателей русского языка и математики). | в течение года | Жигалова В.П.  Руководители ОО |
| 10. | Организация взаимодействия с Волгоградским государственным социально-педагогическим университетом по вопросам повышения квалификации педагогических работников по профилю их педагогической деятельности с учетом анализа результатов проведения единого государственного экзамена. | В течение учебного года | Комитет по образованию  Руководители ОО |
| 11. | Обсуждение методических рекомендаций ФГБНУ "Федеральный институт педагогических измерений", а также рекомендаций Волгоградской академии последипломного образования по вопросам совершенствования преподавания общеобразовательных предметов на основе анализа ЕГЭ 2015 года. | В течение года | Комитет по образованию  Руководители предметных ассоциаций, школьных методических объединений |
| 12. | Участие в реализация регионального комплекса мер по развитию качества образования в общеобразовательных организациях, в том числе в части преподавания русского языка:  Участие в региональных учебно-методических объединений учителей по общеобразовательным предметам и организацию их деятельности;  Участие в проведении региональных научно-методических совещаний, семинаров и вебинаров для педагогических работников;  Участие в проведении курсов повышения квалификации учителей русского языка и литературы, направленных на совершенствование их профессиональных компетенций;  Участие в областных тематических конкурсах для обучающихся и педагогических работников;  Участие в мероприятиях в рамках всероссийского конкурса сочинений. | по отдельному плану | Комитет по образованию  Руководители ОО |
| 13. | Участие в видеоконсультациях для педагогов по математике, русскому языку и предметам по выбору. | в течение учебного года | Руководители ОО  Учителя - предметники |
| 14. | Пополнение банка методических рекомендаций по проведению итогового сочинения (изложения) в 11(12) классах (в том числе в рамках работы предметных ассоциаций) | октябрь-ноябрь | Руководитель ассоциации.  Учителя русского языка и литературы |
| **III. Нормативно-правовое обеспечение** | | | |
| 1. | Приведение муниципальной базы нормативных правовых документов по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в соответствие с требованиями федеральных и региональных документов. | в течение 2-х недель после вступление в действие федеральных и региональных нормативных документов | Колпакова М.И.  Мальцев Е.А. |
| 2. | Подготовка проектов нормативных правовых документов МКУ «Комитет по образованию Новониколаевского района»:  а) об организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Новониколаевском муниципальном районе 2016 году;  б) об организации подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Новониколаевском муниципальном районе в 2016 году;  в) о проведении итогового сочинения (изложения) в 11(12) классах;  г) о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Новониколаевском муниципальном районе в 2016 году;  д) о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Новониколаевском муниципальном районе в 2016 году;  е) о разработке проекта организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9;  ж) о разработке проекта проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в досрочный период;  з) об утверждении состава лиц для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в досрочный период;  и) о разработке проекта схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в основной период 2016 года;  к) о разработке проекта по составу предметных и конфликтных комиссий, создаваемых для проведения ГИА-9;  л)о внесении изменений в некоторые приказы. | ноябрь 2015 г.-июнь 2016 г. | Колпакова М.И.  Руководители ОО |
| 3. | Подготовка локальных, нормативных актов для обеспечения информационной, в том числе:  а) о назначении ответственного лица за организацию обработки персональных данных и защиту информации, содержащейся в региональной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – РИС );  б) о назначении ответственного лица за техническое обеспечение функционирования средств защиты информации;  в) об утверждении списка пользователей РИС в границах доступности информационных ресурсов; | до 10 декабря 2015 г. | Колпакова М.И. |
| **IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА** | | | |  | Руководители МОУО  Руководители ОО |
| 1. | Обучение членов муниципальных предметных комиссий ГИА. | март – апрель 2016 г. | Жигалова В.П.  Руководители ОО |
| 2. | Проведение семинаров-совещаний с учителями – предметниками. | по отдельному плану | Комитет по образованию |
| 3. | Проведение обучения персонала пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ). | март – апрель 2016 г. | Колпакова М.И.  Егорина О.В. |
| 4. | Участия председателей предметных комиссий по общеобразовательным предметам в региональных семинарах по вопросам организации и проведения ГИА обучающихся. | в течение года календарного года | Комитет по образованию  Руководители ОО |
| **V. Организационно сопровождение ГИА-9 и ГИА-11** | | | |
| 1. | Организация своевременного формирования и ведения региональной информационной системы (далее – РИС) | ноябрь 2015-июнь 2016г. | Колпакова М.И. |
| 2. | Обеспечение мер по защите информации, содержащейся в РИС. | постоянно | Колпакова М.И. |
| 3. | Мониторинг полноты и достоверности, корректировка внесенных в РИС сведений. | ноябрь 2015-июнь 2016г. | Колпакова М.И. |
| 4. | Формирование состава лиц, ответственных за проведения ГИА в муниципальных районах (далее - координаторы проведения ГИА), образовательных организациях. | сентябрь 2015 г. | Митяшов П.В.  Руководители ОО |
| 5. | Организация работы по:  а) созданию пунктов проведения экзаменов (далее - ППЭ);  б) формированию списков руководителей ППЭ;  в) формированию списков организаторов ППЭ, технических специалистов  г) взаимодействию с Комитетом образования и науки Волгоградской области в данном направлении | январь-март 2016г. | Колпакова М.И.  Егорина О.В.  Руководители ОО |
| 6. | Подготовка материалов по организации и проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА (в том числе проведение и участие в родительских собраний в ОО) | январь-май  2016 г. | Колпакова М.И.  Руководители ОО |
| 7. | Организация обеспечения образовательных организаций информационными материалами для работы с родителями и обучающимися по вопросам подготовки и проведению ГИА. | октябрь 2015 г. – май 2016 г. | Комитет по образованию  Руководители ОО |
| 8. | Организация и проведение разъяснительной работы с участниками (обучающимися и выпускниками образовательных организаций, выпускниками прошлых лет) по вопросам организации и проведения ГИА- 9 и ГИА -11, в том числе при консультационных пунктах. | октябрь 2015 г. – июнь 2016 г. | Колпакова М.И.  Егорина О.В.  Руководители ОО |
| 9. | Организация психолого - педагогического сопровождения участников ГИА, родителей (законных представителей) выпускников для всех категорий выпускников (по согласованию с психолого – педагогической службой района), тренинги с преподавателями ВГСПУ | весь период | Муниципальная психолого-педагогическая служба  Руководители ОО |
| 10. | Организация выполнения обучающимися IX, XI (XII) классов тренировочных работ в формате контрольных измерительных материалов (далее - КИМ) 2016 года. | январь-апрель 2016г. | Комитет по образованию  Руководители ОО |
| 11. | Проведение рабочих совещаний с координаторами проведения ГИА (заместителями директора по УВР) | по отдельному графику | Колпакова М.И. |
| 12. | Участие в видеосовещаниях по вопросам ГИА. | по отдельному графику | Комитет по образованию |
| 13. | Проведение консультаций для координаторов проведения ГИА, общественных наблюдателей, организаторов ГИА. | в течение года | Комитет по образованию |
| 14. | Анализ работы образовательных организаций по подготовке к проведению ГИА в 2016 году (в формате собеседования с руководителями ОО) | февраль, апрель 2016г. | Комитет по образованию Руководители ОО |
| 15. | Составление списков выпускников XI (XII) классов 2015 г., не получивших аттестат о среднем общем образовании, для прохождения государственной итоговой аттестации в 2016 г. | ноябрь 2015 - январь 2016г. | Колпакова М.И.  Руководители ОО |
| 16. | Проведение мероприятий по подготовке к проведению ГИА выпускников с ограниченными возможностями здоровья (направление на МПМПК, допуск к ГИА, оформление документации и подача ее в Комитет образования и науки Волгоградской области) | январь-апрель  2016 г. | Колпакова М.И.  Руководители ОО |
| 17. | Организация взаимодействия с муниципальными и региональными органами исполнительной власти и службами по вопросам взаимодействия при организации и проведении ГИА в Волгоградской области в 2015 году:  а управлением МВД по Новониколаевскому району;  б) центральной районной больницей;  в Волгоградским филиалом открытого акционерного общества "Ростелеком". | декабрь 2015 г.-май2016г. | Комитет по образованию |
| 18. | Подготовка и проведение муниципальных совещаний по вопросам организации и проведения ГИА в 2016 году. | ноябрь 2015 г., апрель 2016 г. | Комитет по образованию |
| 19. | Формирование ППЭ на территории Новониколаевского муниципального района. | декабрь 2015г.-январь 2016 г. | Комитет по образованию |
| 20. | Проверка готовности ППЭ. | Февраль, март, май 2016 г. | Комитет по образованию |
| 21. | Обеспечение доставки экзаменационных материалов на ППЭ. | Май-июнь 2016г. | Комитет по образованию |
| 22. | Организация системы видеонаблюдения в местах проведения ГИА. | в период проведения ГИА | Комитет по образованию  Представитель ОАО "Ростелеком" (по согласованию) |
| 23. | Проведение итогового сочинения (изложения) в 11(12) классах. | декабрь 2015 г., февраль, май 2016 г. | Комитет по образованию Руководители ОО |
| 24. | Проведение ГИА в установленные сроки. | февраль-сентябрь 2016г. | Комитет по образованию  Руководители ОО |
| 25. | Подготовка текущей информации по результатам проведения ГИА для ОО. | апрель- сентябрь  2016 г. | Комитет по образованию |
| **VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА** | | | |
| 1. | Подготовка плана освещения вопросов проведения ГИА в средствах массовой информации | до 01 октября  2015 г. | Колпакова М.И.  Руководители ОО |
| 2. | Информирование обучающихся, родителей (законных представителей), с Порядком проведения ГИА через:  а) информационные письма;  б) информационные плакаты;  в) родительские собрания;  г) средства массовой информации;  д) инструктажи, классные часы. | весь период | Колпакова М.И.  Егорина О.В.  Руководители ОО |
| 3. | Размещение информации по вопросам проведения ГИА на сайтах (порталах):  а) комитета по образованию;  б) образовательных организаций. | весь период | Егорина О.В.  Качегин Ю.Ю.  Руководители ОО |
| 4. | Мониторинг размещения информации по организации и проведении ГИА на официальных сайтах образовательных организаций. | декабрь 2015 г. -май 2016 г. | Егорина О.В. |
| 5. | Организация работы телефонов "горячей линии". | январь-сентябрь 2016г. | Колпакова М.И.  Руководители ОО |
| 6. | Организация работы консультационного пункта для выпускников прошлых лет. | ноябрь2015г. -апрель 2016 г. | Колпакова М.И.  Руководители ОО |
|  | **VII. Контроль за организацией и проведением ГИА** | | |
| 1. | Осуществление контроля за организацией работы образовательных организаций по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации в 2015-2016 учебном году. | январь-июнь 2016 г. | Комитет по образованию |
| 2. | Осуществление контроля за соответствием ППЭ установленным требованиям. | апрель - сентябрь 2016г | Комитет по образованию |
| 3. | Осуществление наблюдения за ходом проведения экзаменов. | апрель - сентябрь 2016г. | Комитет по образованию  Члены ГЭК |
| 4. | Формирование института общественных наблюдателей для проведения ГИА, их аккредитация в качестве общественных наблюдателей:  а) информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА;  а) сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА, и представление в комитет образования и науки Волгоградской области материалов для аккредитации в качестве общественных наблюдателей;  б) консультирование общественных наблюдателей;  в) аккредитация общественных наблюдателей;  г) подготовка и выдача удостоверений общественных наблюдателей. | по отдельному графику | Комитет по образованию  Руководители ОО |
| 5. | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА в рамках проверок ОО | февраль-июнь 2016 г. | Колпакова М.И. |
| 6. | Контроль за информационными разделами по подготовке и проведению ГИА на сайтах образовательных организаций. | весь период | Егорина О.В. |
| 7. | Контроль оформления документации по окончании государственной итоговой аттестации. | июль 2016 г. | Комитет по образованию |
| 8. | Подготовка анализа и отчётных материалов  данных о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации. | июль-сентябрь 2016 г. | Колпакова М.И. |

Заместитель председателя МКУ «Комитет по образованию

Новониколаевского района» М.И.Колпакова